

(保有個人データ開示等請求用)

# 委任状

年 月 日

(代理人) 氏名

住所

本人との関係

私は、株式会社タムロンが保有する個人データに関する開示等請求手続きについて、上記の者を代理人として定め、以下の事項（会社からの通知等の受領も含みます）の権限を委任します。

(※) 該当事項に✓をしてください（複数可）。

- ①利用目的の通知に関する件
- ②開示請求に関する件
- ③訂正・追加・削除の請求に関する件
- ④利用停止の請求に関する件
- ⑤消去の請求に関する件
- ⑥第三者提供の停止の請求に関する件
- ⑦第三者提供記録の開示請求に関する件

(委任者) 氏名

印

住所

電話番号

(注) 委任者の方が全て自筆でご記入ください。委任者の印については実印とし、印鑑証明書（発行から3ヶ月以内のもの）を添付してください。